

Министерство образования Республики Мордовия
ГБПОУ РМ «Саранский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам.директора по УР
_____ Т.В. Носова
« » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
VI Республиканской заочной интернет-конференции
«Педагогическая деятельность в системе образования XXI века:
от теории к практике»
(современное образование: опыт, инновации, перспективы)

Саранск 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения VI Республиканской заочной интернет-конференции **«Педагогическая деятельность в системе образования XXI века: от теории к практике» (современное образование: опыт, инновации, перспективы)** (далее конференция), которая проводится в соответствии с планом работы Совета директоров СПОУ РМ на 2024-2025 учебный год.

1.2. Конференцию организует и проводит Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Саранский политехнический техникум» (ГБПОУ РМ «СПТ»).

1.3 Участники семинара – руководители, заместители руководителей, преподаватели, мастера производственного обучения профессиональных образовательных организаций Российской Федерации.

1.4. Конференция проводится заочно.

1.5. Проведение конференции предусматривает размещение материалов на официальном сайте организатора и разработку итогового электронного сборника материалов семинара.

1.6. Все участники, предоставившие материалы, получают именной электронный сертификат участника конференции (далее - сертификат)

1.7. Сроки проведения: конференция проводится с 21 октября по 17 ноября 2024 года.

2. Цели и задачи конференции

2. **Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности и профессионально-личностного развития педагогов, а так же поддержка инновационной деятельности преподавателей, использующих различные образовательные технологии в воспитательном процессе.

Задачи:

- поддержать и мотивировать педагогическую деятельность работающих педагогов ОУ и создать условия для их самореализации;
- повысить уровень информационной культуры и компетентности педагогов;
- создать условия для взаимодействия образовательных сообществ педагогов, на основе использования возможностей сети Интернет;
- создать банк информационных материалов.

3. Направления работы конференции

3.1. Современные технологии в образовании;

3.2. Актуальные вопросы современного образования;

3.3. Исследования в образовании и образовательные практики как инструмент принятия решений;

- 3.4. Инновационные технологии как ресурс повышения качества образования;
- 3.5. Использование нестандартных решений для повышения качества, доступности и эффективности образования;
- 3.6. Аттестация педагогических и управленческих кадров на основе профессиональной компетентности;
- 3.7. Внедрение новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, обеспечивающих формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса;
- 3.8. Финансовая грамотность в СПО.
- 3.9. Инклюзивное образование как ресурс создания толерантной среды;
- 3.10. Инновационные педагогические технологии как эффективное условие успешного обучения студентов;
- 3.11. Интерактивные методы обучения как средство формирования ключевых компетенций обучающихся;
- 3.12. Метод проектов как средство обучения и самообразования в рамках реализации новых ФГОС;
- 3.13. Сетевое взаимодействие организаций среднего профессионального образования: инновационные практики и перспективные модели;
- 3.14. Портрет успешного студента: поиск, возможности, перспективы;
- 3.15. Социальное партнерство в интересах обучающихся: совместные программы и проекты в условиях реализации ФГОС.
- 3.16. Проектно-исследовательская деятельность, как фактор формирования профессиональных компетенций у студентов;
- 3.17. Патриотическое воспитание студенческой молодежи, как неотъемлемый компонент социального развития;
- 3.18. Влияние внеурочной деятельности на развитие метапредметных компетенций и успеваемость обучающихся;
- 3.19. Цифровая трансформация образования, как инструмент создания единого информационного пространства.
- 3.20. Проект «Разговоры о важном», как неотъемлемая часть воспитательной работы.
- 3.21. Концепция воспитательной работы со студентами учреждений среднего профессионального образования;
- 3.22. Методические копилка по профилактике терроризма и экстремизма.

4.Оргкомитет конференции.

- 4.1 Координирующим органом по подготовке, организации и проведению конференции является Оргкомитет.
- 4.2 Состав Оргкомитета утверждается Приказом организатора.
- 4.3 Полномочия Оргкомитета
 - отбор материалов и сообщений, соответствующих тематике конференции и требованиям настоящего положения

- прием заявок на размещение материалов в сборнике
- оформление и размещение материалов в сборнике
- информирование о ходе и итогов семинара на официальном сайте Организатора
- подготовка и рассылка сертификатов в соответствии с п. 1.6

5.Порядок проведения конференции

5.1 Прием материалов - с 21 октября по 17 ноября 2024 года.

5.2 Подведение итогов конференции - с 18 ноября по 2 декабря 2024 г.

5.3. Формирование и размещение сборника и сертификатов участников конференции на официальном сайте ГБПОУ РМ «Саранский политехнический техникум», во вкладке «Научно-методическая работа» не позднее 10 декабря 2024 г.

6.Условия участия в конференции и размещения материалов в электронном сборнике материалов.

6.1 Предоставление материалов для публикации в сборнике

6.2 Для участия в конференции необходимо на электронный адрес ГБПОУ СПТ metod@gouspt.ru выслать:

- *заявку участника (Приложение 1),*
- *материалы для публикации оформленные в соответствии с требованиями (Положение 2).*
- *в теме письма указывается ФИО участника «Конференция «Педагогическая деятельность...», (например Иванова Т.И._ «Конференция «Педагогическая деятельность...»).*

6.3 Каждый участник имеет право представлять для публикации не более одной работы.

6.4 Предоставленные участником материалы должны соответствовать теме, целям и задачам конференции и быть оформленными в соответствии с техническими требованиями (Приложение 2). Работы, выполненные с нарушением требований настоящего Положения, рассматриваться не будут.

6.5 Материалы, присланные на конференцию, публикуются в авторском варианте и не возвращаются.

6.6 Авторы работ несут ответственность за распространение недостоверных сведений, информации, нарушающей законные права и интересы третьих лиц

6.7 Итоги конференции доводятся до сведения участников путем размещения на сайте Организатора.

6.8 По итогам конференции формируется сборник в соответствии с п.1.5. Сборник формируется из материалов участников.

6.9 Участие в конференции подразумевает полное согласие с настоящими Правилами.

6.10 Участие в семинаре бесплатное.

7. Контактное лицо

Альканова Екатерина Ивановна – преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский политехнический техникум»

Конт. Телефон (8342) 473395, (тел. 89179939527)

Приложение 1

VI Республиканская заочная интернет-конференция «Педагогическая деятельность в системе образования XXI века: от теории к практике»

Заявка участника

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Ученая степень, звание (если есть)	
Место работы (полное название учреждения по Уставу организации)	
Адрес	
Должность	
Название материала для публикации	
E-mail	
Контактный телефон	
Дата заполнения заявки	

Приложение 2

Технические требования к содержанию и оформлению материалов для публикации

1. Материал для публикации должен быть представлен в электронной форме в текстовом редакторе *MS Word*.
2. Формат страницы А 4.

3. Поля страницы: верхнее поле - 2,0 см, нижнее - 2,0 см, левое - 3,0 см, правое - 1,5 см.
4. Межстрочный интервал - одинарный.
5. Название работы (заглавными буквами, шрифт *Times New Roman* 14, полужирный, по центру).
6. Инициалы и фамилия автора (строчными буквами, шрифт *Times New Roman* 12, слева, жирный, курсив, соавторы через запятую).
7. Название организации (на следующей строке, шрифт *Times New Roman* 12, полужирный, курсив, слева).
8. Следующая строка пустая, затем - текст.
9. Текст работы:
 - шрифт *Times New Roman* 14, обычный,
 - абзацный отступ 1,25 см;
 - выравнивание по ширине;
 - в текстах рисунков и таблицах - шрифт *Times New Roman* 12, одинарный интервал;
 - таблицы и рисунки встраиваются в текст статьи с обязательной ссылкой. Таблицы должны иметь заголовок, размещаемый над табличным полем, а рисунки - подрисуночные подписи по центру (например, *рис.1. Название*).
10. Список использованных источников (через интервал, шрифт *TimesNewRoman* 12, обычный, по ширине, без абзацного отступа. Список цитируемых источников дается в конце статьи в алфавитном порядке. Ссылки на источник даются в тексте статьи в квадратных скобках - [3, с. 100]).